

# Regulamin Konkursu Języka Polskiego MAZOVIA EDU I edycja

## § 1. Postanowienia wstępne

1. Organizatorem konkursu jest Stowarzyszenie Gmin Zachodniego Mazowsza „MAZOVIA”, zwane dalej Stowarzyszeniem „MAZOVIA”.
2. Fundatorem nagród w etapie finałowym I edycji jest Gmina Michałowice, Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice.
3. Za merytoryczną i techniczną organizację konkursu odpowiada Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Michałowicach.
4. *Adres: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Michałowicach  
ul. Szkolna 15  
05 – 816 Michałowice  
tel. : (22) 723 86 21  
e - mail: [sekretariat@spmichalowice.pl](mailto:sekretariat@spmichalowice.pl)*
5. Konkurs adresowany jest do uczniów szkół podstawowych z terenu powiatów: Grodzkiego, Pruszkowskiego i Warszawskiego Zachodniego.
6. Nadrzędnym celem konkursu jest rozbudzanie zamiłowania do języka ojczystego. Temat przewodni I edycji to: „PIĘKNO MOWY POLSKIEJ”.

## § 2. Cele konkursu

### Cele ogólne

1. Rozwijanie zainteresowania kulturą w środowisku lokalnym i potrzeby uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych.
2. Kształcenie postawy szacunku dla przeszłości i tradycji literackiej jako podstawy tożsamości narodowej.
3. Rozwijanie uzdolnień humanistycznych.
4. Promowanie szkół, nauczycieli oraz uczniów szczególnie uzdolnionych.

### Cele szczegółowe

1. Rozwijanie umiejętności wypowiedzania się w określonych formach wypowiedzi.
2. Kształcenie umiejętności recytacji tekstów.
3. Rozwijanie umiejętności analizy i interpretacji tekstów literackich.
4. Promowanie wiedzy o literaturze i języku.
5. Budzenie nawyków kulturalnego współzawodnictwa oraz rozwijanie umiejętności pracy w grupie.

## § 3. Zasady uczestnictwa w konkursie

1. Uczniowie przystępujący do konkursu muszą posiadać pisemną zgodę rodziców / prawnych opiekunów na udział w konkursie (załącznik 1,2,3).

2. Uczniowie zgłaszający się do drugiego i trzeciego etapu konkursu muszą mieć przy sobie aktualną legitymację szkolną.
3. Udział w konkursie jest dobrowolny. Przystąpienie do konkursu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestników. Dane osobowe podane przez uczestnika przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby organizacji konkursu i nie będą udostępniane osobom trzecim.
4. Opiekę nad uczniami podczas etapu gminnego sprawują nauczyciele oddelegowani przez szkołę, a podczas III etapu koordynator gminny oraz opiekunowie z poszczególnych szkół.

#### **§ 4. Organizacja konkursu**

Konkurs składa się z trzech etapów:

- **etap I (szkolny) zostanie przeprowadzony w dniu 29 września 2025 r. o godzinie 10.00,**
- **etap II (gminny) zostanie przeprowadzony w dniu 24 października 2025 r. o godzinie 10.00,**
- **etap III (finał) zostanie przeprowadzony w dniu 21 listopada 2025 r. o godzinie 10.00.**

**Konkurs obejmuje trzy kategorie:**

- **recytatorska**
- **językowa**
- **literaturoznawcza**

#### **Etap I – szkolny**

1. Etap I odbywa się pod nadzorem koordynatora szkolnego, na terenie szkoły macierzystej ucznia, a za jego przebieg odpowiedzialny jest dyrektor szkoły, który powołuje szkolną komisję konkursową.
2. Do I etapu podchodzą uczniowie indywidualnie w wybranej kategorii. Uczeń może wziąć udział w więcej niż jedna kategoria.
3. Celem etapu szkolnego jest wyłonienie reprezentacji szkoły, w skład której wejdą trzej uczniowie, którzy uzyskali najwyższy wynik w danej kategorii.
4. Szkołę reprezentuje trzyosobowy zespół, w skład którego wchodzi: mistrz recytacji, mistrz ortograficzno - językowy oraz mistrz literaturoznawstwa.
5. Szkoła powinna także powołać zespół rezerwowy.
6. Organizator udostępni zestaw zadań do przeprowadzenia etapu I wraz z kluczem odpowiedzi (w formie elektronicznej) do dnia 26 września 2025 r. do godz.12.00 na adres mailowy szkoły. Treść zadań należy zachować w tajemnicy do czasu rozpoczęcia konkursu.
7. Za sprawdzenie prac odpowiedzialne są powołane w szkołach komisje konkursowe.
8. Szkolna komisja konkursowa przesyła protokół z przebiegu konkursu (załącznik 4) do gminnego koordynatora konkursu do dnia 6 października 2025 r. Nieprzesłanie informacji w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z uczestnictwa w II etapie konkursu. Skany protokołów są przesyłane również na adres mailowy Głównego Organizatora Konkursu.

#### **Etap II – gminny**

1. Właściwy urząd gminy wyznacza szkołę, w której zostanie przeprowadzony II etap konkursu oraz powołuje gminnego koordynatora konkursu, który odpowiada za powołanie gminnej komisji konkursowej.
2. Do etapu finałowego przechodzi zespół, który uzyskał najlepszy wynik w trzech kategoriach łącznie.

3. Organizator udostępni zestaw zadań do przeprowadzenia etapu II wraz z kluczem odpowiedzi (w formie elektronicznej) do dnia 22 października 2025 r. do godz.12.00 na adres mailowy wyznaczonej szkoły. Treść zadań należy zachować w tajemnicy do czasu rozpoczęcia konkursu.
4. Za sprawdzenie prac odpowiedzialne są powołane w gminach komisje konkursowe.
5. Gminna komisja konkursowa przesyła protokół przebiegu konkursu (załącznik 5) do Szkoły Podstawowej w im. Jana Pawła II w Michałowicach do dnia 30 października 2025 r. Nieprzesłanie informacji w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z uczestnictwa w III etapie konkursu.

### **Etap III – finałowy**

1. Etap finałowy odbywa się w **Szkołe Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach**.
2. Za organizację etapu III odpowiedzialny jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach oraz Główny Koordynator Konkursu, który powołuje komisję konkursową. W skład komisji wchodzi koordynatorzy gminni. Przewodniczącym komisji jest przedstawiciel Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach p. Anna Patocka.
3. Wszyscy uczestnicy III etapu otrzymają tytuł finalisty potwierdzony dyplomem oraz nagrodę.
4. Trzy zespoły, które uzyskały najwyższą liczbę punktów otrzymują tytuł laureata. Laureaci, którzy zajmą I miejsce otrzymają również tytuł Mistrza Języka Polskiego MAZOVIA EDU. Nagrodę otrzymają także nauczyciele uczący laureatów.
5. Ogłoszenie wyników i gala finałowa odbędzie się 21 listopada 2025 r. ok. godz. 13.00 (po sprawdzeniu prac etapu finałowego), w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach.

### **§ 5. Zasady ogólne**

1. Konkurs odbędzie się z uwzględnieniem obowiązujących zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministerstwa Edukacji i Nauki.
2. Przewidywany czas pracy na etapie I i II:  
Konkurs językowy – 45 minut.  
Konkurs recytatorski – według potrzeb.  
Konkurs literaturoznawczy – 45 minut.  
Etap III zostanie przeprowadzony w formie teleturnieju.
3. Pisemne prace uczniów są kodowane. Poprawne kodowanie jest elementem konkursu.
4. W czasie konkursu uczniowie nie mogą używać urządzeń telekomunikacyjnych, podręczników, ołówków, ścieralnych długopisów i korektorów.
5. Uczeń będzie mógł korzystać z przyniesionego przez siebie nieścieralnego długopisu z czarnym lub niebieskim wkładem.
6. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy uczestników lub zakłócania prawidłowego przebiegu konkursu, komisja podejmuje decyzję o przerwaniu konkursu dla danego zespołu i unieważnia jego pracę.
7. Gdy uczestnicy etapu przystąpią do rozwiązywania zadań, spóźnieni uczniowie nie zostaną dopuszczeni do udziału w konkursie.
8. W czasie trwania konkursu uczestnicy nie mogą opuszczać sali. Przewodniczący komisji może zezwolić, w szczególnie uzasadnionej sytuacji, na opuszczenie sali po zapewnieniu warunków wykluczających

możliwość kontaktowania się uczestnika z innymi osobami (nie dotyczy sytuacji, w której konieczne jest skorzystanie z pomocy medycznej).

9. Członkowie komisji nie mogą udzielać uczestnikom żadnych wyjaśnień dotyczących zadań ani ich komentować w czasie trwania konkursu.
10. Nie przewiduje się żadnych dodatkowych terminów dla poszczególnych etapów konkursu.
11. Decyzje komisji konkursowej na każdym etapie są ostateczne.
12. Konkurs może się nie odbyć z przyczyn niezależnych od organizatora.

## **§ 6. Zakres wiedzy i umiejętności objętych konkursem**

Konkurs obejmuje treści podstawy programowej kształcenia ogólnego języka polskiego w szkole podstawowej określone dla klas IV–VI oraz VII-VIII.

Uczestnicy konkursu powinni na wszystkich etapach wykazać się wiadomościami i umiejętnościami obejmującymi wskazane poniżej treści.

Szczegółowy Regulamin i zakres wymagań zostanie przesłany przed każdym etapem konkursu.

### **KSZTAŁCENIE LITERACKIE I KULTUROWE**

1. Czytanie i słuchanie utworów literackich.
2. Odbiór tekstów kultury.

### **KSZTAŁCENIE JĘZYKOWE**

1. Gramatyka języka polskiego.
2. Zróżnicowanie języka.
3. Komunikacja językowa i kultura języka.
4. Ortografia i interpunkcja.

### **TWORZENIE WYPOWIEDZI**

1. Elementy retoryki.
2. Mówienie i pisanie.

**Teksty kultury i zagadnienia obowiązujące na poszczególnych etapach konkursu:**

## **ETAP I - SZKOLNY**

### **Film:**

- „Opowieść wigilijna” z 2009r. w reżyserii Roberta Zemeckisa.

### **Działa plastyczne:**

- obraz Jana Matejki, „Jan Kochanowski nad zwłokami Urszulki”.

### **Działa literackie:**

- Charles Dickens, *Opowieść wigilijna*;
- Aleksander Fredro, *Zemsta*;

- Adam Mickiewicz, *Dziady* część II;
- Jan Kochanowski, wybór fraszek, tren VII i VIII;

#### **Dzieła do recytacji:**

- dowolne fragmenty z powyższych utworów,
- lub poezja K.I. Gałczyńskiego, W. Szymborskiej.

#### **Szczególnie ważne zagadnienia językowe:**

- części mowy odmienne i nieodmienne – rozpoznawanie,
- fonetyka: rozpoznawanie cech głosek, analiza mechanizmów zjawisk fonetycznych,
- zasady akcentowania wyrazów,
- zasady pisowni rz-ż, ó-u, ch-h, pisownia -by z różnymi częściami mowy, wielka i mała litera, pisownia -ji w zakończeniach wyrazów.

### **ETAP II - GMINNY** [zakres materiału z etapu I ]

#### **Film:**

- „Zemsta” z 2002r. w reżyserii Andrzeja Wajdy.

#### **Dzieła plastyczne:**

- plakat Władysława Daszewskiego.
- <https://www.filmweb.pl/film/Zemsta-2002-32253/posters>

#### **Dzieła literackie:**

- Antoine de Saint-Exupéry, *Mały Książę*;
- Adam Mickiewicz, *Pan Tadeusz* – Inwokacja, „Reduta Ordona”
- Henryk Sienkiewicz, *Latarnik*.

#### **Szczególnie ważne zagadnienia językowe:**

- leksyka (w tym pojęcia: archaizmy, neologizmy, synonimy, antonimy, homonimy),
- składnia zdania pojedynczego,
- frazeologia: znajomość związków frazeologicznych,
- mowa zależna i niezależna.
- Pisownia wyrazów z om, on, em, en, a, ę,
- pisownia partykuły „nie” z różnymi częściami mowy.

**ETAP III – FINAŁOWY**  
[zakres materiału z etapu I i II ]

**Film:**

- „Szyfowe prace” z 2000 r. w reżyserii Pawła Komorowskiego.

**Dzieła plastyczne:**

- Kazimierz Alchimowicz, „Świtezianka”;
- Urszula Lemańska, „Świtezianka”.

**Dzieła literackie:**

- Aleksander Kamiński, *Kamienie na szaniec*;
- Juliusz Słowacki, *Balladyna*;
- Adam Mickiewicz, *Świtezianka*;
- Stefan Żeromski, *Szyfowe prace* (fragmenty);
- wiersze wybranych poetów : Czesław Miłosz, Adam Mickiewicz, Cyprian Kamil Norwid, Wisława Szymborska.

**Szczególnie ważne zagadnienia językowe:**

- części mowy – odmiana,
- zagadnienia odmiany nazw własnych,
- składnia zdania pojedynczego i złożonego,
- frazeologia: błędy w użyciu frazeologizmów,
- zagadnienia z zakresu słowotwórstwa,
- pisownia z przedrostkami, pisownia wyrażen przyimkowych i przyimków złożonych.

**Na wszystkich etapach konkursu uczeń powinien wykazać się wiedzą i umiejętnościami w zakresie:**

- pogłębionej interpretacji i analizy tekstów kultury,
- dokonywania różnorodnych działań na cudzym tekście (np. streszczanie, sporządzanie notatki);
- funkcjonalnego wykorzystania wiedzy o języku i stosowania jej w zakresie fleksji, składni, słowotwórstwa, leksyki, frazeologii, ortografii i interpunkcji ,
- tworzenia własnych tekstów o charakterze twórczym (opowiadanie, opis, dialog, dedykacja, zaproszenie, ogłoszenie, życzenia, hasło reklamowe);
- tworzenia własnych tekstów argumentacyjnych tj. przemówienie, rozprawka.

**WYŁONIENIE ZWYCIĘZCÓW I NAGRODY**

Komisja Konkursowa ocenia prawidłowo napisane teksty według następujących łącznych kryteriów:

- a) oryginalność pracy, w tym w szczególności niepowielanie znanych motywów, rozwiązań i schematów,
- b) kreatywność zespołu w zakresie konstruowania fabuły,
- c) styl i swoboda wypowiedzi,
- d) spójność tekstu, a także sposób powiązania pracy z tematyką
- e) wprowadzanie elementów humorystycznych lub zastosowanie oryginalnych i nietuzinkowych rozwiązań literackich.

## **§ 7. Zasady organizacyjne**

1. Za przygotowanie zadań, weryfikację protokołów z etapu I i II oraz przeprowadzenie etapu III odpowiada Koordynator Konkursu Anna Patocka i Z-ca Koordynatora Renata Zarychta, nauczyciele Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach.
2. Za organizację etapu I i II w poszczególnych gminach odpowiadają koordynatorzy gminni.
3. Koszty dojazdu uczestników i opiekunów na etap finałowy pokrywają poszczególne Gminy Członkowskie Stowarzyszenia, poczęstunek dla uczestników, ewentualne rozsyłanie/rozdawanie nieodebranych nagród i dyplomów oraz zaświadczeń - Gmina Michałowice, nagrody w etapie finałowym – Gmina Michałowice, gratyfikacje dla koordynatorów - Stowarzyszenie „MAZOVIA”.

## **§ 8. Harmonogram spotkań koordynatorów gminnych z koordynatorami głównymi**

1. Do 30 maja 2025 r. każda gmina ze Stowarzyszenia „MAZOVIA” przystępująca do Konkursu przesyła na adres e - mail Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach (sekretariat@spmichalowice.pl) dane gminnego koordynatora konkursu:
  - imię i nazwisko, stanowisko,
  - adres e - mail i numer telefonu.
2. Spotkania koordynatorów odbywać się będą w dwóch trybach: inauguracyjne spotkanie organizacyjne w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach w dniu 10 czerwca 2025 r. oraz dwa spotkania organizacyjne w trybie on – line (platforma spotkań on – line konkursu i koordynatorów gminnych podczas spotkania inauguracyjnego).
3. Spotkania organizacyjne odbywają się na tydzień przed terminami poszczególnych etapów konkursu o godzinie 15.00. Kolejalnie jest możliwość modyfikowania terminów spotkań.
4. Terminy spotkań roboczych koordynatorów:
  - 22 września 2025 r., godz. 15.00, spotkanie stacjonarne
  - 17 października 2025 r., godz. 15.00, spotkanie on - line
  - 14 listopada 2024 r., godz. 15.00, spotkanie on - line
5. Koordynatorzy gminni uczestniczą również w pracach komisji konkursowej III etapu i gali finałowej konkursu 21 listopada 2025 r. od godz. 9.40.

## **§ 9. Dane osobowe**

1. W konkursach przedmiotowych przetwarzane są dane osobowe:
  - 1) Uczniów – uczestników Konkursu, dane zwykle: imię (imiona) i nazwisko, klasa, nazwa i adres szkoły, liczba zdobytych punktów, fakt otrzymania tytułu laureata/finalisty (jeśli dotyczy), wizerunek zarejestrowany w trakcie wykonywania czynności związanych z konkursami, w tym w czasie oficjalnej uroczystości ich zakończenia;
  - 2) Rodziców/opiekunów prawnych uczestników konkursów: imię i nazwisko,
  - 3) Nauczycieli przygotowujących uczniów do konkursów oraz nauczycieli wchodzących w skład komisji: imię i nazwisko, dane kontaktowe, nazwa i adres szkoły;
  - 4) w Internecie: na stronie internetowej szkoły zawierają następujące informacje: lp., imię i nazwisko ucznia, adres szkoły macierzystej, liczba uzyskanych punktów;

na stronie internetowej Stowarzyszenia „MAZOVIA” zawierają następujące informacje: listę laureatów i finalistów, tj. lp., imiona i nazwiska uczniów, adresy szkół macierzystych, odpowiednio liczba uzyskanych punktów.

2. Współadministratorami danych osobowych przetwarzanych w konkursach są:

1) Stowarzyszenie „MAZOVIA”, które wykonuje zadania określone w niniejszym Regulaminie, a w szczególności: decyduje o ogólnych celach i zasadach przetwarzania danych osobowych,

- . zatwierdza Regulamin Konkursu,
- . wystawia zaświadczenia finalistom/laureatom,
- . pełni nadzór nad organizacją i przebiegiem konkursów,
- . współadministruje wszystkimi danymi osobowymi przetwarzanymi w konkursach;

2) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Michałowicach, która wykonuje zadania określone w niniejszym Regulaminie, a w szczególności:

- a) współpracuje ze Stowarzyszeniem „MAZOVIA”, przy ustalaniu celów i zasad przetwarzania danych osobowych,
- b) opracowuje projekt Regulaminu Konkursu,
- c) określa szczegółowe rozwiązania organizacyjne i techniczne przetwarzania danych osobowych,
- d) koordynuje i nadzoruje przebieg poszczególnych etapów,
- e) organizuje i przeprowadza oficjalne zakończenie danej edycji konkursu,
- f) współadministruje wszystkimi danymi osobowymi przetwarzanymi w konkursie,
- g) wypełnia obowiązek informacyjny (art. 13 RODO) względem osób, uczestników konkursu.

3) Szkoła macierzysta ucznia:

- a) prowadzi formalną ewidencję swoich uczniów przystępujących do konkursu,
- b) pozyskuje od rodziców/opiekunów prawnych oświadczenia dotyczące ochrony danych osobowych, które są wiążące dla wszystkich etapów konkursów, włącznie z ich oficjalnym zakończeniem czy późniejszym przetwarzaniem danych do celów archiwizacyjnych, przechowuje je;
- 4) Koordynatorzy gminni: nadzorują etap szkolny, organizują etap gminny, biorą udział w komisji konkursowej w etapie finałowym, uczestniczą w spotkaniach roboczych, o których mowa w § 8.

3. Każdy ze Współadministratorów w zakresie danych osobowych, które przetwarza:

- 1) zobowiązuje się do przestrzegania RODO oraz innych przepisów Unii Europejskiej lub prawa krajowego dotyczących ochrony danych osobowych;
- 2) wykonuje ciążące na nim obowiązki związane z wykonywaniem praw osoby, której dane dotyczą, określone w art.13-22 RODO;
- 3) zobowiązuje się do współpracy z innymi Współadministratorami przy wykonywaniu obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32-36 RODO.

4. Współadministrator, u którego doszło do naruszenia, bez zbędnej zwłoki zawiadamia osobę, której dane dotyczą, o takim naruszeniu, w sposób określony w art. 34 RODO oraz przekazuje informację o tym do pozostałych Współadministratorów.

5. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, wystąpi na podstawie art. 82 ust. 2 RODO z roszczeniami przeciw jednemu z Współadministratorów, ten Współadministrator, którego działanie było podstawą roszczenia, zobowiązuje się do podjęcia wszelkich kroków, aby zwolnić z odpowiedzialności Współadministradora,

przeciwko któremu wystąpiono z roszczeniem oraz zobowiązuje się zrehabilitować mu wszelkie koszty, jakie poniósł na skutek zaspokojenia roszczeń.

6. Przystąpienie szkoły do konkursów jest jednoznaczne z akceptacją przez jej dyrektora treści niniejszego Regulaminu, w tym uregulowań dotyczących współadministrowania danymi osobowymi.

Opracowała: Anna Patocka, Agnieszka Pastuszek, Renata Zarychta, Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Michałowicach